

ПРАВОСЛАВНА ЦЕРКВА УКРАЇНИ  
ВОЛИНСЬКА ПРАВОСЛАВНА БОГОСЛОВСЬКА АКАДЕМІЯ

ВВЕДЕНО В ДІЮ  
наказом ректора ВПБА  
від 30.08.2019 р.  
№ 41-2

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Вченою радою  
від 30.08.19 ВПБА  
Протокол № 1 від 30.08.19р.

**ВНУТРІШНІЙ СТАТУТ**  
**ВОЛИНСЬКОЇ ПРАВОСЛАВНОЇ БОГОСЛОВСЬКОЇ АКАДЕМІЇ**

СХВАЛЕНО  
*Іларіон Зборовський*  
Проректор з виховної роботи ВПБА  
іером. Іларіон (Зборовський)

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Волинська Православна Богословська Академія (далі – ВПБА) – вищий духовний навчальний заклад Православної Церкви України. Мета і завдання ВПБА – виховання й освіта гідних пастирів Церкви Христової, здатних своєю проповіддю, життям і служінням залучати численне православне населення країни до благодатного життя у Царстві Божому.

1.2. Цей Внутрішній статут (далі – Статут) визначає правила повсякденного життя студентів ВПБА, виконання яких дозволить їм успішно пройти курс вивчення богословських дисциплін і збагатити свій внутрішній світ особистим досвідом духовного життя, який ґрунтується на всецілому прагненні реалізувати євангельські принципи у своєму житті.

## **2. АДМІНІСТРАТИВНИЙ УСТРІЙ**

2.1. ВПБА очолює ректор. Усі служби ВПБА функціонують тільки з благословення ректора і підзвітні йому.

2.2. В адміністрацію ВПБА входять:

- ректор;
- проректор з навчальної роботи;
- проректор з наукової роботи;
- проректор з виховної роботи;
- декан богословського факультету;
- завідувач регентським відділенням;
- учений секретар;
- економ.

## **3. БОГОСЛУЖІННЯ І ДУХОВНО-МОРАЛЬНЕ ВИХОВАННЯ**

3.1. На першому місці в житті ВПБА є храм і богослужіння. Відвідування богослужінь у недільні та святкові дні, а також у дні храмового послуху обов'язкове для всіх студентів. Тут студенти постійно випробовують свою

совість щодо відповідності внутрішньому духовному стану висоті пастирського служіння.

3.2. Академічний храм і богослужіння в ньому перебувають у безпосередньому віданні ректора, що керує ними через благочинного.

3.3. Ставлення до храму і богослужіння повинне бути особливим – відповідальним і благовійним. Виконання всіх храмових послухів передбачає обов'язкову і ретельну підготовку як богослужбових груп, так і чергових читців.

3.4. На богослужіннях, як і на ранкові та вечірні молитви, належить приходити завчасно. Студент, що запізнився, зобов'язаний пояснити черговому інспектору причину запізнення.

3.5. Молитовне правило належить читати неспішно і виразно, звертаючи увагу на розділові знаки.

3.6. Студенти у священничому стані перебувають у безпосередньому підпорядкуванні благочинному і звершують богослужіння суворо за затвердженими ректором графіками. Від'їжджаючи на канікули студент повинен мати при собі відповідний документ, що засвідчує його особу і сан.

3.7. Студенти без священничого сану під час щоденних богослужінь в академічному храмі несуть обов'язок читців, співців, паламарів та інші посухи на підставі храмового розкладу, що складається завідувачем богослужбовою практикою.

3.8. Пропуск богослужбового послуху, як і запізнення на нього, є грубим порушенням дисципліни.

3.9. На основі Священного Писання і Священного Передання студенти зобов'язані виховати в собі стійкий православний світогляд через досвід особистої молитви, помірність тілесних і душевних почуттів, часту участь у богослужіннях, прийняття таїнств Покаяння і Причастя, теоретичне і практичне вивчення творів святих отців із адаптацією їхнього досвіду до сучасних умов життя.

#### 4. НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС

- 4.1 Для оволодіння богословськими знаннями, а також знаннями з інших необхідних дисциплін відповідно до навчальних програм, для студентів організовується навчальний процес.
- 4.2. Навчальний процес розпочинається 1-го вересня зі спільної молитви та знайомства із наставниками курсів.
- 4.3. Для всіх студентів є обов'язковим неухильне виконання розпорядку дня і відвідування всіх лекцій, зазначених у «Розкладі лекційних занять»
- 4.4. На кожному курсі відповідальною особою є староста курсу. У його обов'язки входить щоденне повідомлення адміністрації ВПБА про відсутніх на заняттях за станом здоров'я, у зв'язку із послухом чи з інших причин. Староста відповідає за чистоту аудиторії, цілісність меблів та обладнання їх відповідними засобами для належного забезпечення навчально-виховного процесу.
- 4.5. Старосту курсу та його заступника затверджує адміністрація ВПБА.
- 4.6. Кожна лекція починається і закінчується молитвою. Перша молитва перед навчанням і остання після закінчення занять традиційно студентами співається спільно.
- 4.7. Успішність студентів оцінюється на підставі усних та письмових завдань на лекціях та семінарських заняттях. Неуспішність студентів є вагомою підставою для відрахування з ВПБА.
- 4.8. Щодня особливе місце в навчально-виховному процесі має займати читання Священного Писання, творінь святих отців і науково-богословської літератури.
- 4.9. Вечірній час у будні визначається для самопідготовки. У цей час студенти зобов'язані готуватися до занять наступного дня. Якщо є необхідність – займатися в бібліотеці.

## 5. ВНУТРІШНІЙ РОЗПОРЯДОК

5.1. У навчальні, канікулярні і святкові дні життя ВПБА регламентується відповідним розпорядком дня, що затверджується проректором з виховної роботи.

5.2. Порядок поселення та виселення, умови проживання, норми поведінки, права, обов'язки й дисципліна студентів, які проживають в гуртожитках ВПБА, регламентують «Правила про поселення та проживання в студентському гуртожитку Волинської православної богословської академії».

5.3. Виходячи з потреб ВПБА, адміністрація може залучати студентів на послух. Відмова від послуху може мати місце лише у випадку документального підтвердження неможливості його виконання за станом здоров'я. Студенти, які з благословення адміністрації ВПБА не проживають у гуртожитку, не звільняються від загальних послухів.

5.4. Уся інформація про навчальний процес, богослужіння, послухи тощо доводиться до студентів через усне оголошення в трапезній чи вивішування на дошку оголошень.

## 6. ТРАПЕЗА

6.1. Трапеза починається і закінчується молитвою та благословенням священика у визначений розпорядком дня час.

6.2. Під час прийому їжі черговим студентом читається Житіє святих.

6.3. Усі проблеми, пов'язані з трапезою, студенти вирішують через чергового інспектора, який перебуває в трапезній, до закінчення прийому їжі.

6.4. У ВПБА суворо дотримуються постів, установлених Православною Церквою.

6.5. Розмови, сміх, відхід із трапези без дозволу – неприпустимі.

6.6. Студенти за визначеним графіком здійснюють чергування в трапезній.

6.7. Виносити з трапезної їжу, посуд і столові предмети забороняється.

6.8. Студентам забороняється зберігати та споживати їжу в житлових кімнатах.

## 7. ЛІКУВАННЯ

7.1. У випадку хвороби і неможливості виконувати розпорядок дня студент негайно особисто ставить до відома чергового інспектора та відповідального за лазарет через якого отримує направлення на прийом до лікаря. Хворих звільняє від занять тільки ректор або проректор з виховної роботи на підставі рекомендації лікаря.

7.2. Усяке лікування поза стінами ВПБА повинне бути документально підтвержене відповідною довідкою лікувального закладу, яка подається проректору з виховної роботи.

## 8. ПОВЕДІНКА І ЗОВНІШНІЙ ВИГЛЯД

8.1. Зовнішній вигляд і поведінка студентів повинні відповідати висоті духовного сану і показувати, що вони постійно пам'ятають з якою метою вступили у духовний навчальний заклад.

8.2. Для студента, як кандидата у священничий сан не дозволена наявність таких шкідливих звичок, як лихослів'я, паління, вживання спиртних напоїв, присвоєння чужого та ін. Поява у стінах ВПБА у нетверезому стані, відсутність вночі в гуртожитку тягне за собою суворі міри покарання аж до негайного виключення з ВПБА.

8.3. Студенти під час богослужіння, лекційних і вечірніх занять, роботи в бібліотеці, трапези, офіційних заходів повинні перебувати в підрясниках тільки чорного кольору (першокурсники не пізніше 23 жовтня – першого року навчання), рукоположені в сан священника – у рясі з наперсним хрестом. Не благословляється носіння підрясника при виході в місто (окрім осіб у священному сані, а також усім вихованцям – під час хресних ходів і офіційних церковних заходів). До часу благословення на носіння підрясника студент відвідує заняття, бібліотеку трапезну, офіційні заходи в охайному одязі. Не допускається носіння одягу, що має зухвалі, спокусливі чи образливі для зору зображення.

8.4. Носіння відповідної зачіски й бороди дозволяється студентам за умови охайного догляду за ними.

8.5. При зустрічі зі старшими, духовенством, представниками професорсько-викладацького складу чи адміністрацією ВПБА студенти вітають їх вставанням і нахилом голови. Якщо архієрей або священник особисто звертається до студента, то він повинен взяти благословення.

8.6. Особлива акуратність студентів необхідна у місцях суспільного користування, лазні, туалетах. Про несправність кранів, зливних бачків, душів, умивальників, унітазів, дверей та ін. студент повинен негайно доповісти коменданту корпусу.

8.7. Студенти несуть матеріальну відповідальність за книги, конспекти, форму, спецодяг, інвентар та інші предмети отримані на визначений час, після якого необхідно все повернути в бібліотеку, каштелянші, завідувачеві складу, чи іншій відповідальній особі. Збиток, завданий ВПБА через несумлінне ставлення до виданих речей, повинен відшкодувати студент.

8.8. Забороняється використовувати музичні інструменти ВПБА поза навчальною програмою. Пошкодження фортепіано в розважальних цілях несе за собою штраф у розмірі вартості інструменту.

8.9. Студентам суворо забороняється користуватися мобільними телефонами під час богослужінь, лекційних і вечірніх занять, роботи в бібліотеці, трапези, офіційних заходів і після відбою.

## **9. ВСТУП У ШЛЮБ, ЧЕРНЕЧИЙ ПОСТРИГ І ПРИЙНЯТТЯ СВЯЩЕННОГО САНУ**

9.1. Студенти, які бажають прийняти чернечий постриг, повинні подати про це прохання на ім'я ректора за встановленим зразком, причому зробити це вони можуть не раніше, ніж після 1-го року навчання.

9.2. Студент, який має намір одружитися, повинен попередньо порадитися з духівником і одержати письмове благословення ректора, причому зробити це

вони можуть не раніше, ніж після 1-го року навчання. Обов'язковою є співбесіда, студента та його обраниці з ректором. Дата співбесіди визначається після подання студентом прохання на вступ у шлюб. При укладенні шлюбу необхідно пам'ятати, що до кандидата у священний сан Церква ставить визначені канонічні норми, недотримання яких буде перешкодою для його прийняття.

9.3. Студент, який бажає прийняти священний сан, повинен подати на ім'я ректора відповідне прохання з додатком посвідчення про успішне складання ставленицького іспиту.

## 10. ВІДПОЧИНОК

10.1. Упродовж навчального року студентам тричі надаються канікули: різдвяні, пасхальні і літні. Графік канікул складається адміністрацією ВПБА з урахуванням щорічних літніх обов'язкових послухів. Термін від'їзду і прибуття суворо регламентується. Неприбуття з канікул без поважної причини розцінюється як грубе порушення дисципліни. Під час канікул за місцем проживання студент повинен брати активну участь у житті місцевої парафії та відвідувати святкові та недільні богослужіння.

10.2. Вільний час студенти можуть використовувати для прогулянок, занять спортом, відпочинку тощо, при цьому не забуваючи про висоту духовного сану та вимоги, які ставляться суспільством і Церквою до них.

10.3. На відсутність у стінах ВПБА студент зобов'язаний заздалегідь одержати благословення ректора подавши напередодні прохання. При цьому варто враховувати, що пропуски богослужбового послуху, а також навчальних занять без вкрай важливої для цього причини неприпустимі.

10.4. На відсутність на термін не довше однієї доби – прохання на ім'я проректора з виховної роботи.



## 11. МІРИ СТЯГНЕННЯ

- 11.1. При порушенні дисципліни студенту робиться усне зауваження черговим інспектором, на яке він зобов'язаний відповідним чином відреагувати.
- 11.2. Студент на вимогу чергового інспектора зобов'язаний подати письмове пояснення своїх дій.
- 11.3. Для пояснення своєї поведінки студент може бути викликаний інспекторською радою, проректором з виховної роботи та ректором.
- 11.4. Мірами покарання є: зауваження, усна або письмова догана, грошові стягнення. За систематичне порушення дисципліни робиться письмове повідомлення батькам, а студент направляється на послух у монастир на покайний період.
- 11.5. Відрахування з ВПБА здійснюється за клопотанням інспекторської ради відповідним наказом ректора.